

6.3. Выдача справки о том, что гражданин является обучающимся

Наименование административной процедуры	Выдача справки о том, что гражданин является обучающимся
Государственный орган (иная организация), в который гражданин должен обратиться	Учреждение образования
Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры	-заявление -одна фотография размером 30 x 40 мм – в случае получения обучающимся справки, подтверждающей право на льготы по проезду на пассажирском транспорте, предусмотренные законодательством
Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	Бесплатно
Максимальный срок осуществления административной процедуры	В день обращения
Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры	с 1 сентября либо с даты подачи заявления (в случае подачи заявления после 1 сентября) по 31 августа – для обучающихся, получающих дошкольное, общее среднее, специальное образование 6 месяцев – для иных обучающихся

Ответственный за осуществление административной процедуры:
Давыдова Алеся Николаевна, секретарь (приемная, 2 этаж, тел. 62 26 20).

Режим работы: понедельник, среда, четверг, пятница
с 8.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00;
вторник с 11.00 до 16.00 и с 17.00 до 20.00.

Выходные: суббота, воскресенье

В случае отсутствия ответственного лица административную процедуру осуществляет Кузьмин Руслан Анатольевич, секретарь учебной части
(тел. 62 26 20)